

# БОЛЬШОЙ ЭТНОГРАФИЧЕСКИЙ ДИКТАНТ 2023

ИНСТРУКЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ АКЦИИ  
ДЛЯ КУРАТОРОВ ПЛОЩАДКИ

#ЭтноДиктант #БЭД2023 #ФАДНРоссия

## Напутственные слова

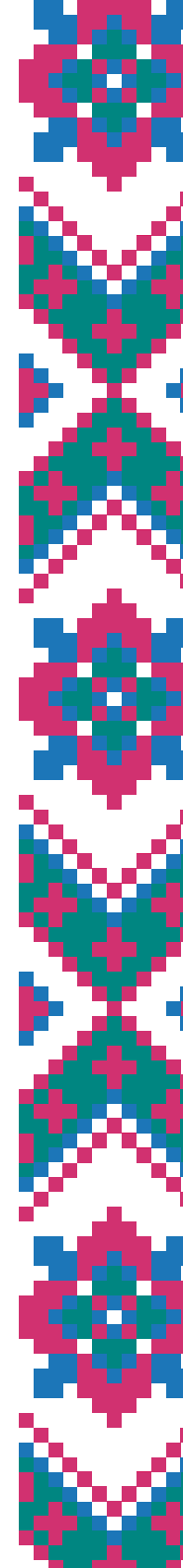
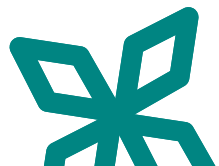
---



Тема культур и традиций народов России неисчерпаема и не может уместиться в 30 вопросах этнографического диктанта.

Наша задача заключается в том, чтобы после этой акции у жителей России появилось желание изучать свою историю, традиции своих предков, узнавать больше о тех, кто живет рядом, потому что знание является основой межнационального мира и согласия.

Игорь Баринов,  
Руководитель Федерального агентства  
по делам национальностей





## Цифры и факты

Большой этнографический Диктант  
2017 / 2018 / 2019 / 2020 / 2021 / 2022

2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
367 000 участников	392 645 участников	454 000 участников	1 742 000 участников	2 679 689 участников	4 076 700 участников
11 государств	35 государств	42 государств	123 государства	95 государств	183 государства

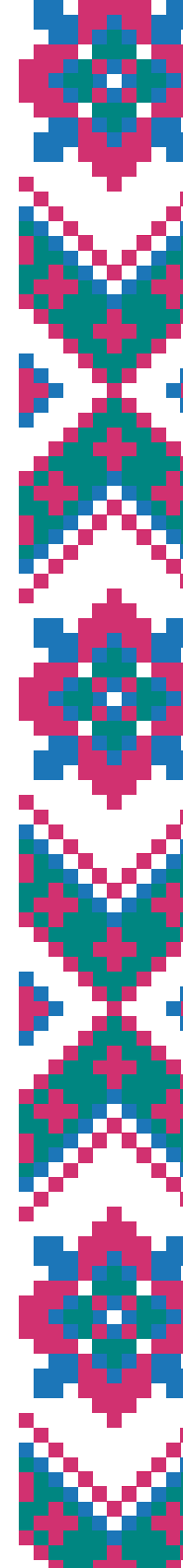




## Содержание

---

Цель, задачи и принципы проведения	5
Формат проведения Диктанта	7
Задания Диктанта	8
Организационная структура Диктанта	9
Календарный план проведения акции	14
Подготовка площадки	17
Работа площадки в день проведения Диктанта	18
Социальные сети акции	20
Ваши вопросы	21





## Цель, задачи и принципы проведения

---

Диктант проводится с целью оценки уровня этнографической грамотности населения, их знания о народах, проживающих в Российской Федерации, а также привлечения внимания широкой общественности к вопросам межнационального мира и согласия.

### Задачами Диктанта являются:

- получение объективной информации об уровне этнокультурной компетентности населения России с учетом его возрастной и социальной структуры;
- предоставление возможности участникам Диктанта получить независимую оценку своих знаний в области этнографии;
- привлечение внимания средств массовой информации и российского общества к проблеме этнографической грамотности населения;
- мотивация различных слоев населения к изучению этнографии (этнологии) как науки, занимающей важное местоположение в гармонизации межэтнических отношений, сохранении и развитии этнокультурной самобытности народов России, актуализация знаний о народах, проживающих в Российской Федерации.



## Цель, задачи и принципы проведения

---

### ❁ Принципы проведения Диктанта:

- добровольности участия в написании Диктанта и работе по его подготовке и проведению;
- открытости – принять участие в написании Диктанта может любой желающий, независимо от возраста, образования, социальной принадлежности, вероисповедания и гражданства;
- доступности – участие в Диктанте является абсолютно бесплатным. Каждому участнику Диктанта гарантирован доступ к заданиям, правильным ответам, личным результатам и сертификатам на официальном сайте Диктанта, при условии устойчивого сигнала интернета у участника;
- компетентности – в создании тестовых заданий Диктанта и проверке работ участвуют только профессиональные этнографы (этнологи);
- единства времени, текста, порядка написания и проверки – Диктант доступен на сайте в единые сроки для всех регионов России и зарубежных стран; участники получают одинаковые по уровню сложности задания и одинаковое время на их выполнение. Все задания проверяются и оцениваются по единым критериям.



## Формат проведения Диктанта

---

### Онлайн-формат

Диктант проводится в онлайн-формате с 3 ноября 00:01 часов по 8 ноября 23:59 часов 2023 года на сайте [miretno.ru](http://miretno.ru) (по московскому времени). Для участия в Диктанте необходимо зайти на официальный сайт [miretno.ru](http://miretno.ru) и кликнуть по кнопке «Пройти Диктант».

### Офлайн-формат

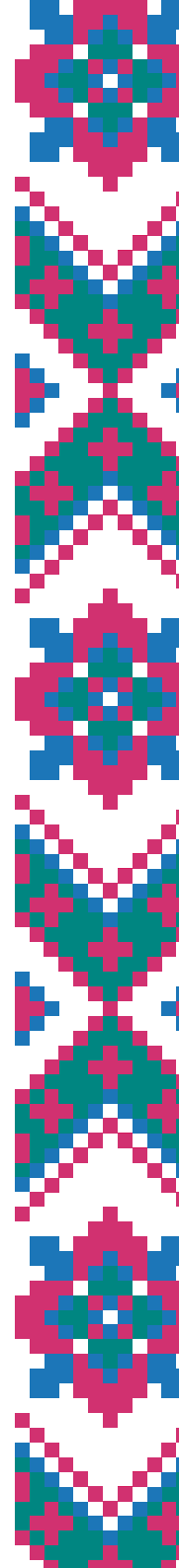
Диктант проводится на уникальной площадке, она должна быть организована в каждом регионе. Уникальная площадка должна отражать культурно- историческую особенность региона, к примеру — музей. Дата проведения Диктанта на площадке – 3 ноября 2023 года.

В регионе необходимо организовать и другие офлайн-площадки.

Дата проведения Диктанта на таких площадках с 3 по 8 ноября 2023 года.



Все площадки должны быть организованы с соблюдением мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения.





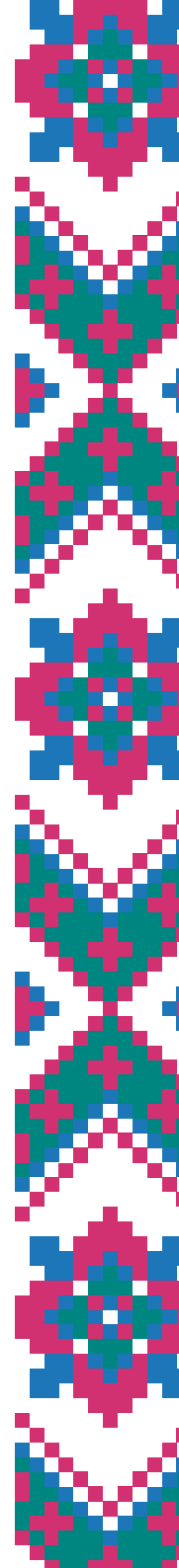
## Задания Диктанта

---

Задания для участников до 16 лет состоят из 20 общефедеральных вопросов.

Для участников старше 16 лет из 30 вопросов:  
20 — общих для всех;  
10 — уникальных для каждого субъекта России.

Общая сумма баллов за Диктант – 100.  
Время написания Диктанта – 45 минут.







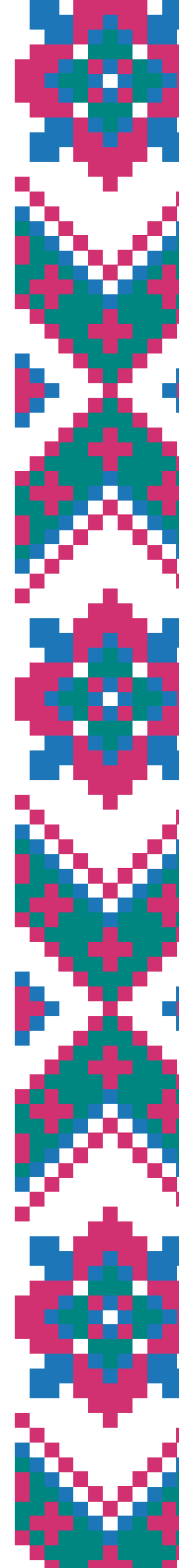
## Организационная структура Диктанта

---

**Организатор** – Федеральное агентство по делам национальностей.

**Региональный координатор** – ответственное лицо за проведение Диктанта в субъектах Российской Федерации.

**Куратор площадки** – ответственное лицо за проведение Диктанта на площадке Акции.





## Организационная структура Диктанта

### ❁ Организатор:

- Готовит Положение о проведении Всероссийской просветительской акции «Большой этнографический диктант»;
- Осуществляет рассылку Положения по 89 субъектам Российской Федерации;
- Осуществляет рассылку пресс-релизов по федеральным СМИ;
- Готовит вопросы общероссийской части Диктанта;
- Утверждает вопросы Акции;
- Осуществляет рассылку Инструкций по проведению Акции;
- Предоставляет региональным координаторам макеты для печати наглядных материалов для проведения Акции;
- Аккумулирует аналитические, фото-и/или видеоматериалы Акции со всех регионов;
- Размещает информацию об Акции на официальном сайте и в социальных сетях ФАДН России;
- Предоставляет всестороннюю информационную и консультативно-методическую помощь региональным координаторам;
- Готовит аналитический отчет.



## Организационная структура Диктанта

### ❖ Региональный координатор:

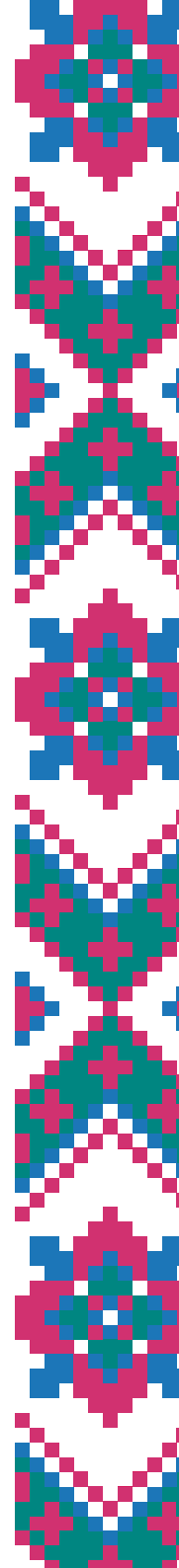
- Формирует команду Диктанта в регионе;
- Разрабатывает региональную часть вопросов Диктанта с краткой исторической справкой для правильных вариантов ответов и ссылками на источники. Региональная часть – **10 вопросов**. Краткая историческая справка - **до 5 предложений**;
- Отправляет вопросы, краткую историческую справку и ссылки на источники на согласование [ethnodictant@fadm.gov.ru](mailto:ethnodictant@fadm.gov.ru);
- После согласования заносит вопросы Акции на сайт;
- Привлекает к участию в онлайн-формате не менее 10000 человек от региона;
- Осуществляет широкое информационное обеспечение проведения Диктанта: реклама Акции, ведение социальных сетей, взаимодействие с региональными и муниципальными СМИ;
- Организует уникальную площадку, отражающую культурно-историческую особенность региона с привлечением медийных лиц и представителей региональных СМИ;



## Организационная структура Диктанта

---

- Отправляет фото и видео с проведения Акции Организатору на почту [ethnodictant@fadn.gov.ru](mailto:ethnodictant@fadn.gov.ru);
- Заполняет в онлайн-таблицу общие данные с офлайн-площадок: количество участников, средний балл, средний возраст, самый старший, младший участник, количество М и Ж;
- Отправляет протоколы с результатами участников офлайн-площадок Организатору акции на почту [ethnodictant@fadn.gov.ru](mailto:ethnodictant@fadn.gov.ru);
- Оказывает помощь в организации региональных офлайн-площадок.



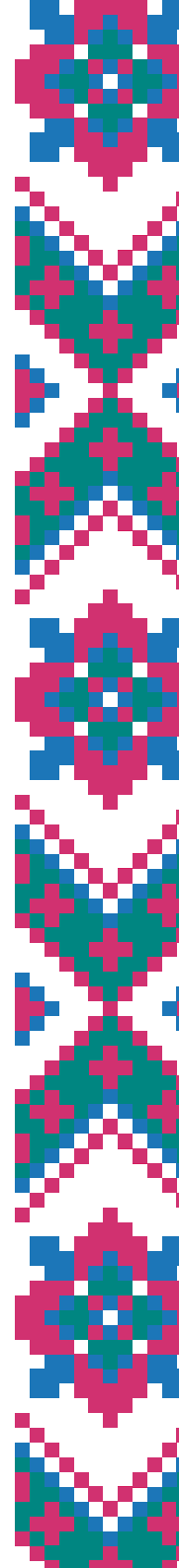


## Организационная структура Диктанта

---

### Куратор площадки:

- Осуществляет поиск помещения и необходимого оборудования для проведения Диктанта;
- Формирует группу волонтеров для помощи в подготовке и проведении Акции;
- Размещает информацию об Акции в информационных ресурсах площадки;
- Приглашает к участию известных людей региона;
- Привлекает к участию СМИ для репортажей о проведении площадки Диктанта;
- Проверяет работы участников;
- Отправляет результаты (количество участников, средний балл, средний возраст, самый старший, младший, участник количество М и Ж), фото и видео региональному координатору;
- Заполняет и отправляет протокол с результатами участников площадки региональному координатору;
- Вручает сертификаты (или организует торжественное подведение итогов и награждение участников).





## Календарный план проведения Акции

ДЕЙСТВИЕ	ДАТА	ПОЯСНЕНИЕ
Осуществляет поиск помещения и необходимого оборудования для проведения Диктанта	до 15.10.2023	Необходимое оборудование - проектор, экран, колонки, компьютер / ноутбук, посадочные места (столы, стулья)
Формирует группу волонтеров для помощи в подготовке и проведении Акции	до 15.10.2023	Группу можно сформировать из числа студентов, волонтеров, преподавателей, активистов общественных и некоммерческих организаций
Размещает информацию об Акции в информационных ресурсах площадки	до 15.10.2023	Это могут быть социальные сети, сайты, информационные стенды в помещениях



## Календарный план проведения Акции

ДЕЙСТВИЕ	ДАТА	ПОЯСНЕНИЕ
Приглашает к участию в Акции медийных лиц региона	до 31.10.2023	Приглашение блогеров, известных людей, представителей Администрации региона, города, района
Привлекает к участию СМИ для репортажей о проведении площадки Диктанта	до 31.10.2023	
Обеспечивает площадку необходимым оборудованием, печатными материалами, фото/видео-сопровождением	до 31.10.2023	Необходимое оборудование - проектор, экран, колонки, компьютер / ноутбук, посадочные места (столы, стулья), ручки, печатные материалы - бланк вопросов, бланк ответов, бланк регистрации, идентификационные номера, сертификаты
Осуществляет проверку заданий, вручает сертификаты или организует торжественное подведение итогов и награждение участников	до 09.11.2023	Вручение бумажного сертификата и торжественное награждение проводится по усмотрению куратора площадки



## Календарный план проведения Акции

ДЕЙСТВИЕ	ДАТА	ПОЯСНЕНИЕ
Направляет результаты (количество участников, средний балл, средний возраст, самый старший, младший, участник количество М и Ж), фото и видео региональному координатору	до 09.11.2023	
Отправляет протокол с результатами участников площадки региональному координатору	до 09.11.2023	



## Подготовка площадки

---

Даты проведения Диктанта на офлайн-площадках должны входить в период с 3 ноября по 8 ноября 2023 года.

### При организации площадок следует учесть, что:

- На площадках должны быть соблюдены принятые регионом меры по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения;
- Допускается организация площадок как закрытого, так и общедоступного типа. Закрытый тип площадки — список участников заранее определен, свободный вход на площадку запрещен;
- Общедоступный тип площадки — площадка со свободным входом, на площадку может прийти любой желающий;
- На площадке необходимо присутствие оборудования: проектор, экран, колонки, компьютер / ноутбук, посадочные места (столы, стулья);
- Необходимо обеспечить свободный вход на площадку для представителей СМИ;
- На площадке потребуется помощь волонтеров, которые будут встречать участников, раздавать, собирать, проверять бланки ответов;
- Присутствие фотографа – обязательно, видеооператора — желательно;
- Важно заранее распечатать бланки вопросов, ответов, сертификаты, листы регистрации, идентификационные номера участников.



## Работа площадки в день проведения Диктанта

---

### 1. Техническая подготовка площадки.

- Проверка работы оборудования (компьютеры / ноутбуки, проектор, колонки), наличия всех необходимых материалов: ручек, бланков вопросов, ответов.

### 2. Сбор, регистрация участников и выдача идентификационных номеров.

- При регистрации участник добровольно может указать свое ФИО для получения онлайн-сертификата и контактные данные, которые заносятся в лист регистрации.
- Также при регистрации участнику вручается идентификационный номер. Номер нужен для того, чтобы участники в дальнейшем смогли посмотреть свои результаты на сайте. Идентификационный номер состоит из трёх чисел:  
**Номер региона / Номер площадки / Порядковый номер участника.**
- К примеру, номер участника из Удмуртской Республики, пришедшего третьим по счету на площадку №1, будет таким: **18.01.003**
- В это время на площадке проводятся активности, организуется показ промо-роликов Диктанта, слайд-шоу, фотосессия участников с фирменной символикой или на фоне баннера проекта и т.п.



## Работа площадки в день проведения Диктанта

---

3. Вступительная речь куратора площадки, приглашенных гостей, объяснение правил Диктанта.

Правила Диктанта:

- Нельзя списывать;
- Нельзя пользоваться смартфонами;
- Время написания Диктанта — 45 минут.

4. Написание диктанта

- Волонтеры раздают бланки с вопросами, бланки для ответов;
- По истечении 45 минут волонтеры собирают бланки с ответами.

5. Проверка работ, отправка фото / видеоматериалов, отправка информации о площадке региональному координатору. **Не позднее 09.11.2023.**

- Волонтеры осуществляют проверку работ участников, заполняют протокол площадки и формируют информацию о площадке: количество участников, средний балл, средний возраст участников площадки, самый старший, младший участник, количество М и Ж;
- Информация отправляется региональному координатору.



## Социальные сети Акции

### ❖ Большой этнографический диктант

Официальный сайт:

[www.miretno.ru](http://www.miretno.ru)

Группа ВКонтакте:

[vk.com/miretno](https://vk.com/miretno)

Встреча ВКонтакте по каждому региону:

[vk.com/miretno18](https://vk.com/miretno18)

(в конце ссылки указан цифровой код региона)

### ❖ Федеральное агентство по делам национальностей

Официальный сайт:

[fadn.gov.ru](http://fadn.gov.ru)

Группа ВКонтакте:

[vk.com/fadnrf](https://vk.com/fadnrf)

Telegram-канал:

[t.me/fadnrf](https://t.me/fadnrf)

### ❖ Официальные хэштеги: #БЭД #БЭД2023 #ЭтноДиктант #ФАДНРоссии

В своем субъекте проведения в хэштег необходимо добавить код региона, например:  
#ЭтноДиктант18

## Ваши вопросы

---



✿ Если в ходе подготовки к проведению Акции у Вас возникли вопросы или Вам необходима консультация, Вы всегда можете обратиться в Оргкомитет Акции

к представителям ФАДН России:

- Вагапов Ренат Наильевич, +7 (926) 053-52-22

к представителям рабочей группы:

- Лошкарева Юлия, +7 (982) 791-73-28 - федеральный координатор
- Каравая Анастасия, +7 (912) 026-37-16 - координатор по работе с регионами



## Ваши вопросы

---

к кураторам регионов:

- **Меньших Мария, +7 912 871 78 30**

/ Алтайский край / Амурская область / Архангельская область / Астраханская область  
/ Белгородская область / Брянская область / Владимирская область / Волгоградская область  
/ Вологодская область / Воронежская область / г. Москва / Еврейская автономная область  
/ Забайкальский край / Ивановская область / Иркутская область / Кабардино-Балкарская  
Республика / Калининградская область / Калужская область / Камчатский край / Кемеровская  
область / Карачаево-Черкесская Республика / Запорожская область

- **Глезденева Ольга, +7 912 023 16 90**

/ Кировская область / Костромская область / Краснодарский край / Красноярский край  
/ Курганская область / Курская область / Ленинградская область / Липецкая область  
/ Магаданская область / Московская область / Мурманская область / Ненецкий автономный округ  
/ Нижегородская область / Новгородская область / Новосибирская область / Омская область  
/ Оренбургская область / Орловская область / Пензенская область / Пермский край  
/ Приморский край / Луганская Народная Республика /



## Ваши вопросы

---

к кураторам регионов:

- **Бородина Александра, +7 982 836 90 12**  
/ Псковская область / Республика Адыгея (Адыгея) / Республика Алтай / Республика Башкортостан / Республика Бурятия / Республика Дагестан / Республика Ингушетия / Республика Калмыкия / Республика Карелия / Республика Коми / Республика Крым / Республика Марий Эл / Республика Мордовия / Республика Саха (Якутия) / Республика Северная Осетия - Алания / Республика Татарстан (Татарстан) / Республика Тыва / Республика Хакасия / Ростовская область / Рязанская область / Самарская область / Санкт-Петербург / Донецкая Народная Республика
- **Широбокова Любовь, +7 982 792 56 36**  
/ Саратовская область / Сахалинская область / Свердловская область / Севастополь / Смоленская область / Ставропольский край / Тамбовская область / Тверская область / Томская область / Тульская область / Тюменская область / Удмуртская Республика / Ульяновская область / Хабаровский край / Ханты-Мансийский автономный округ - Югра / Челябинская область / Чеченская Республика / Чувашская Республика - Чувашия / Чукотский автономный округ / Ямало-Ненецкий автономный округ / Ярославская область / Херсонская область